



NORRA ÅLANDS HÖGSTADIEDISTRIKT

KALLELSE

FÖRBUNDSSTYRELSEN

25.09.2019

Tid Onsdagen den 25.09.2019 kl. 16.30

Plats NÅHD förbundskansli, Stornäsvägen 40 B 3

Ärenden

§ 37 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET	3
§ 38 VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE	3
§ 39 GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN	3
§ 40 TAXOR FÖR UTHYRNING VID GHS 2020	4
§ 41 BUDGET 2020 OCH EKONOMIPLAN 2021-2023	5
§ 42 ARBETSPLANEN FÖR GODBY HÖGSTADIESKOLA 2018-2019	6
§ 43 BEHOVET AV IT-TEKNIKER/ ADMINISTRATÖR I KOMMUNERNA	7
§ 44 GEMENSAM BARNOMSORGSLEDNING	9
§ 45 FYLLNADSVÄL ARBETSGRUPP FÖR RENOVERINGSPLAN	11
§ 46 DELGIVNINGAR	12

Möteskallelse har utfärdats och anslagits på NÅHD:s elektroniska anslagstavla www.nahd.ax den 18 september 2019. Protokollet kungörs och framläggs till påseende på förbundskansliet i Grelsby den 26 september 2019.

Cecilia Johansson, skoldirektör, på uppdrag av förbundsstyrelsens vice ordförande.



Tid	Onsdagen den 25.09.2019 kl. 16.30 – 18.40
Plats	NÅHD förbundskansli, Stornäsvägen 40 B 3
Närvarande	Ledamöter: <input type="checkbox"/> Vakant, ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Gunnel Nordlund-White, vice ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Jan Lindgrén <input type="checkbox"/> Göte Winé (beviljad befrielse) <input type="checkbox"/> Mikael Lindholm Ersättare: <input checked="" type="checkbox"/> Torbjörn Björkman <input type="checkbox"/> Marianne Häggblom <input type="checkbox"/> Jörgen Lindblom <input type="checkbox"/> Christer Mattsson <input checked="" type="checkbox"/> Magnus Sandberg
Övriga närvarande	<input checked="" type="checkbox"/> Rosa Salmén, förbundsfullmäktiges ordförande <input type="checkbox"/> Camilla Olin, förbundsfullmäktiges vice ordf. <input checked="" type="checkbox"/> Ida Fyrqvist, rektor <input checked="" type="checkbox"/> Seija Säike, ekonomichef <input checked="" type="checkbox"/> Cecilia Johansson, skoldirektör
Ärenden	§§ 37 - 46
Underskrifter	Godby den 25.09.2019 Gunnel Nordlund-White Vice ordförande Cecilia Johansson Sekreterare
Protokolljustering	 Jan Lindgrén Protokolljusterare Magnus Sandberg Protokolljusterare
Sammanträdet är kungjort	Godby den 18 september 2019
Protokollet är framlagt till påseende	Godby den 26 september 2019
Intygar	Cecilia Johansson skoldirektör
Utdragets riktighet bestrykes	Godby den
Underskrift	Marica Sundholm, Byråsekreterare

§ 37 MÖTETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

FST § 37 25.09.2019 Enligt Norra Ålands Högstadiedistrikts förvaltningsstadga kap. 7 § 80 kallar ordförande eller viceordförande till sammanträde. I kallelsen skall anges tidpunkt och plats för sammanträdet, samt vilka ärenden som skall behandlas. Kallelse bör skickas minst 4 dagar på förhand.

Enligt 23 § mom. 2 i kommunallag för landskapet Åland är förbundsstyrelsen, en nämnd, en kommitté och en direktionsbeslutför då minst hälften av ledamöterna är närvarande (I NÅHD:s förbundsstyrelse 3 medlemmar).

På förbundskansliets elektroniska anslagstavla har den 18.09.2019 kungjorts att förbundsstyrelsen sammanträder onsdagen den 25.09.2019 på NÅHD:s förbundskansli kl.16.30 och att protokollet är framlagt för allmänheten till påseende torsdagen den 26.09.2019.

Möteskallelsen och föredragningslistan har skickats digitalt åt medlemmarna i förbundsstyrelsen samt digitalt åt förbundsfullmäktiges ordförande, viceordförande och förbundsstyrelsens ersättare torsdag 18.09.2019.

Beslut: Förbundsstyrelsen konstaterar mötet lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 38 VAL AV TVÅ PROTOKOLLJUSTERARE

FST § 38 25.09.2019 Enligt Norra Ålands Högstadiedistrikts förvaltningsstadga kap. 7 § 91 skall protokollet undertecknas av ordförande och sekreterare samt justeras av två för varje gång särskilt utsedda ledamöter i styrelsen.

Sker protokolljusteringen i tur och ordning är N.N och N.N i tur att verka som protokolljusterare. Protokollet justeras direkt efter mötet.

Beslut: Till protokolljusterare utses Magnus Sandberg och Jan Lindgrén.

§ 39 GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

FST § 39 25.09.2019

Beslut: Föredragningslistan fastställs utan ändringar.

§ 40 TAXOR FÖR UTHYRNING VID GHS 2020

FST § 40

19.09.2018 Taxorna vid uthyrning av utrymmen vid Godby högstadieskola genomgicks inför budget 2019. Hyresintäkterna i bokslut 2018 var totalt 3 244 € och är i budget 2020 budgeterat till 3 500 €.

Fastighetskostnader per m² bokslut 2017 är 84€

Utrymme	Area	Kostn./år	Kostn. per dag/ tim u läsår	Hyra komm.inv. / övr
Gymnastiksal	450 m ²	37 800	201/33,50	27,27/36,36
½ gymnastiksal			101/16,76	13,63/18,18
Omklädningsrum	35 m ²	2940	16/2,61	22,72
Klassrum	58 m ²	4872	26/4,32	13,36
Matsal	188 m ²	15 792	84/14,00	13,36
Kök	90 m ²	7 560	40/6,70	22,72
Träslöjdsal	95 m ²	7 980	42/7,07	27,27
Metallslöjdsal	80 m ²	6 720	36/5,96	27,27

I kostnaden ingår samtliga fastighetskostnader och är fördelade jämt per m². Kostnaderna är fördelade enligt dagar under läsåret (188) och lektionstimmar per dag (6). Aktiviteter i vissa utrymmen förbrukar mer el och vatten och andra mindre, dessa skillnader har inte beaktats i kostnadsfördelningen.

Förslag till taxor för uthyrning 2020 har inga ändringar jämfört med senaste år.

Skoldirektörens förslag: Förbundsstyrelsen föreslår inför förbundsfullmäktige att taxorna för uthyrning av utrymmen vid Godby högstadieskola år 2020 fastställs enligt bilaga nr 1/25.09.2019.

Beslut: Enligt förslag.

Bilaga 1/ 25.09.2019

Taxor för uthyrning 2020

§ 41 BUDGET 2020 OCH EKONOMIPLAN 2021-2022

FST § 41

25.09.2019

En referensgrupp utsedd av FST § 35, 12.06.19 bestående av förbundsstyrelseordförande Inger Rosenberg-Mattsson och vice ordförande Gunnel Nordlund-White samt rektor Ida Fyrqvist, ekonomichef Seija Säike och skoldirektör Cecilia Johansson har träffats för att arbeta med budgetförslaget 2020 utifrån de ledande tjänstemännens utkast.

Direktiverna från förbundsstyrelsen inför budgetarbetet 2020 var att utgå från ramen, bilaga 3 FST §35. Gruppen har även tagit del av kommunernas ramar.

Budgeten uppgörs som en rambudget där varje resultatenhet får en penningram som på nettonivå är bindande för dem under året. Resultatenheterna får omdisponera sina medel inom ramen under förutsättning att de mål som satts upp inte frångås. Omdisponeringar mellan resultatenheterna skall godkännas av förbundsstyrelsen. Budgeterade medel får dock inte flyttas mellan drift och investeringar utan beslut från förbundsfullmäktige.

I de fall där budgeterade tjänster och arbetsavtal inte tillsätts får dessa medel enbart användas till köp av dylika tjänster i form av till exempel konsulttjänster. Övriga omdisponeringar i löneanslaget skall tillställas förbundsstyrelsen.

Skoldirektörens förslag: Förbundsstyrelsen föreslår inför förbundsfullmäktige att budget 2020 är en rambudget och att bilagda budgetförslag för kommunalförbundet NÅHD fastställs i enlighet med de bindande nivåerna.

Beslut: Enligt förslag med tillägget under investeringsdelen att en undersökning av fastigheten pågår och misstanke om att relativt stora renoveringar behövs.

Bilaga 2/ 25.09.2019

Budget 2020 och ekonomiplan 2021-2022

§ 42 ARBETSPLANEN FÖR GODBY HÖGSTADIESKOLA 2019-2020

FST § 42

25.09.2019 Enligt 20 § i grundskolelagen för landskapet Åland skall "varje skola varje år göra upp en arbetsplan som baserar sig på läroplanen. Arbetsplanen skall godkännas av skolnämnden/ styrelsen och tillställas landskapsregeringen för kännedom. I arbetsplanen skall finnas närmare bestämmelser om skolans verksamhet under läsåret."

Rektor Ida Fyrqvist presenterar förslaget till arbetsplan för Godby högstadieskola läsåret 2019-2020.

Skoldirektörens förslag: Förbundsstyrelsen godkänner arbetsplanen och de bilagor som rektor Ida Fyrqvist tagit fram i samråd med kollegiet för läsåret 2019-2020. Arbetsplanen med bilagor tillställs skolbyrån vid Ålands landskapsregering för kännedom.

Beslut: Enligt förslag.

Bilaga nr 3a /25.09.2019
Bilaga nr 3b /25.09.2019
Bilaga nr 3c /25.09.2019

Arbetsplan för GHS 2019-2020
Lärostoffet - Kursplaner för GHS 2019-2020
Skol- och elevuppgifter GHS 2019-2020

§ 43 BEHOVET AV IT-TEKNIKER/ ADMINISTRATÖR I KOMMUNERNA

FST § 17

10.04.2019

Förbundsfullmäktige för NÅHD beslöt § 8 21.03.2019 inrätta ett arbetsavtalsförhållande som IT-tekniker/ administratör inom kommunalförbundet.

Vidare konstaterades att bland kommunalförbundets medlemskommuner finns idag ett behov och en efterfrågan av IT-releterade tjänster. Behovet omfattar allt från maskinvaruhantering till administration av system samt hjälp med upphandling. Kommunerna har inte ekonomi till egen heltidsanställd personal för detta. Därför får förbundsstyrelsen i uppdrag att se över om och hur man kan samordna IT-tjänster inom medlemskommunerna.

Skoldirektörens förslag: Förbundsstyrelsen skickar ut en fråga till medlemskommunerna för att efterhöra deras behov av IT-tjänster.

Beslut: Enligt förslag.

FST § 43

25.09.2019

Frågan om behovet av IT-relaterade tjänster har den 24.04.2019 skickats ut (bilaga x/25.09.2019) till kommunerna med svarsdatum 30.06.2019.

Svar har inkommit från:

- Finström "Kommunstyrelsen låter meddela NÅHD att man ser positivt på initiativet att samordna kommunernas IT-tjänster genom anlitan av It-tekniker/ administratör, till den del det berör användarstöd och handledning i allmänna IT-system samt eventuellt utvecklande av e-tjänster, emedan hårdvarudrift och underhåll särskilt av server, backup och nätverk bör ligga kvar på enskilda kommuners befintliga aktörer för ändamålet."
- Sund "Sunds kommun är intresserad av att fortsätta dialogen om Sunds kommuns behov av IT-tjänster som samordnas av NÅHD. Ett bättre svar kan ges om tidsfristen förlängs så en noggrannare analys för Sunds del inte har blivit gjord pga. tidsbrist."
- Geta "Kommunstyrelsen beslutar meddela NÅHD att intresse ej finns att ta del av IT-relaterade tjänster när det gäller förvaltningsenheter som är kopplade till kommunens server med tillhörande IT-supportavtal med Just-IT. Däremot kan det finnas intresse för de erbjudna tjänsterna för Geta skol. Detta behöver besvaras av skolnämnden, varför ärendet till denna del hänskjuts till skolnämnden. Kommunstyrelsen påtalar skolnämnden om att det inte finns utrymme till extra budgetmedel för anlitan av IT-hjälp. "
- Saltvik "Kommunstyrelsen meddelar som svar till förbundsstyrelsen för NÅHD, i enlighet med skol- och bildningsnämndens beslut, att Saltviks kommuns behov för tillfället och med gällande avtal och arrangemang tillgodoses inom skol- och bildningsnämndens verksamhetsområde."
- Vårdö "Kommunstyrelsen svara NÅHD att kommunen ej har något behov av IT-tjänster."

Skoldirektörens förslag: Förbundsstyrelsen konstaterar att Geta, Saltvik och Vårdö inte önskar samordning, varpå förbundsstyrelsen meddelar förbundsfullmäktige att intresset är svalt och resurser för att utreda frågan vidare saknas.

Beslut: Enligt förslag.

Bilaga 4a/ 25.09.2019
Bilaga 4b-f/ 25.09.2019

Brev med förfrågan till kommunerna
Kommunernas svar

§ 44 GEMENSAM BARNOMSORGSLEDNING

FST § 44

25.09.2019 Finströms kommun har i kommunstyrelsen § 131/ 28.08.2019 behandlat barnomsorgsledning och föreslår att Norra Ålands högstadiedistrikt återupptar arbetet med att samplanera och samordna barnomsorg och grundskola inom distriktet.

Frågan har varit aktuell flera gånger i förbundsstyrelsen, senast hösten 2017.

FST § 67

23.11.2017

Svar angående gemensam barnomsorgsledare har inkommit från Finström, Geta, Sund och Saltvik.

Av svaren framkommer viljan till samordning både inom distriktet och inom landskapet. Saltvik har inte behov av att köpa tjänster från en gemensam barnomsorgsledare. Finström, som enda kommun som har en egen BO-ledare, ställer sig positiva till samordning och erbjuder att de kan sälja tjänsterna med Finström som värdkommun. Sund och Geta avvaktar kommunsammanslagning.

Skoldirektörens förslag: En vilja till samordning i distriktet finns, men i nuläget med olika organisationer i kommunerna och flera olika kommunreformer på gång konstaterar förbundsstyrelsen för NÅHD att en gemensam barnomsorgsledare under NÅHD inte är aktuell.

Beslut: Enligt förslag.

Landskapsregeringens lagförslag för barnomsorg och grundskola är under behandling och planeras att träda ikraft 1.1.2021. I lagförslaget samordnas barnomsorg och grundskola i samma lag, vilket är helt i linje med de norr-åländska kommunernas organisation där barnomsorg och skola redan idag finns i gemensamma nämnder. Kommunerna blir i det nya lagförslaget ålagda att stärka ledningsfunktionerna för verksamheterna med en barnomsorgschef, en skolchef eller en gemensam utbildningschef.

I dagsläget finns ca 400 barn födda på norra Åland 0-5 år enligt ÅSUB 2018. Av dessa är ca 330 barn i barnomsorgen fördelade på 8 daghem och ett gruppfamiljedaghem. Saltviks kommun har en bildningschef med ansvar för skola, barnomsorg och fritidsverksamhet. Finströms kommun har en barnomsorgschef på 100%. I Geta, Sund och Vårdö ligger barnomsorgen under skolledningen och daghemsföreståndarna har ett utökat ansvar för frågor som borde ligga på en barnomsorgsledare/-chef.

Att samordna barnomsorg och grundskola juridiskt, organisatoriskt och administrativt under högstadiedistriktet betyder att skoldirektören, som är kommunalförbundets direktör är föredragande i frågor rörande kommunalförbundet och grundskolan. Utökning behöver göras med en barnomsorgschef med ansvar för barnomsorgen och föredragande i barnomsorgsärenden.

Ett nytt samarbetsavtal behöver upprättas där kostnadsfördelningen bör följa samma fördelning som avtalet om specialbarntädgårdslärarna, dvs antalet bar 0-5 år/ kommun enligt ÅSUB. Lönen för barnomsorgschef utgår från avtalspunkt 05VKA020 men behöver ligga högre för att vara konkurrenskraftig. Utifrån en total årskostnad på 62 500 € för barnomsorgschefen skulle fördelningen för kommunerna se ut på följande sätt:

	Fördel- nings-%	Fördelning då alla kommuner deltar	Fördel- nings-%	Fördelning utan Saltvik
Finström	40,3	25 188 €	60,2	37 653 €
Geta	6,0	3 750 €	9,5	5 925 €
Saltvik	33,0	20 625 €	0	0 €
Sund	13,1	8 186 €	20,2	12 615 €
Vårdö	7,6	4 750 €	10,1	6 307 €
	100 %	62 500 €		62 500 €

Träder inte lagförslaget för barnomsorg och grundskola ikraft kvarstår ändå kommunernas behov av samsyn, gemensam administration och förvaltning av barnomsorgen. Norra Ålands högstadiedistrikt och kommunerna samarbetar redan idag genom ett separat avtal om specialbarntädgårdslärarna för barnomsorgen.

Förslag på tjänstebeskrivning för barnomsorgschef har utarbetats för att klargöra vad som ingår i barnomsorgschefens uppdrag.

Skoldirektörens förslag: Förbundsstyrelsen ser positivt på Finströms önskan om att Nåhd samordnar ledningen av barnomsorgen under distriktet. Förbundsstyrelsen efterhör vilka kommuner som deltar i gemensam barnomsorgsledning under Nåhd.

Beslut: Enligt förslag.

Bilaga 5a/ 25.09.2019
Bilaga 5b/ 25.09.2019

Begäran om barnomsorgsledning Finström
Tjänstebeskrivning

§ 45 FYLLNADSVÄL ARBETSGRUPP FÖR RENOVERINGSPLAN

FST § 45

25.09.2019 Förbundsstyrelsen tillsatte i december 2018 en arbetsgrupp för framtagande av en femårig renoveringsplan för GHS.

Till gruppen utsågs rektor Ida Fyrqvist, lärare Monika Mattsson, lärare Barbro Lindqvist, fastighetsskötare Kenneth Lindblom och styrelseordförande Inger Rosenberg-Mattsson. Inom gruppen valdes Inger R-M till ordförande och sammanställare.

Med anledning av Inger Rosenberg- Mattssons bortgång behöver en ny medlem till arbetsgruppen utses.

Skoldirektörens förslag: Förbundsstyrelsen väljer en representant till arbetsgruppen.

Beslut: Förbundsstyrelsen utser förbundsstyrelsens ordförande till arbetsgruppen.

§ 46 DELGIVNINGAR

FST § 46

08.05.2019 LR beslut 129 U2, 07.06.2019 Projekt programmering i grundskolan
LR beslut 139 U2, 12.06.2019 Operativt stöd i det skoladministrativa verktyget
Primus för grundskolorna på Åland och landskapets skolor.
LR beslut 144 U2, 18.06.2019 Kickoff 2019
LR beslut 183 U2, 30.08.2019 Fastställande av implementeringsplan 2019-
2020.

Budgetuppföljning NÅHD per 30.06.2019

Skoldirektörens förslag: Förbundsstyrelsen antecknar delgivningarna tillkännedom.

Beslut: Enligt förslag.

Bilaga 6/ 25.09.2019

Budgetuppföljning

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE OCH BESVÄRSANVISNING

FÖRBUD ATT SÖKA ÄNDRING

Vad förbudet grundar sig på

Eftersom nedan nämnda beslut endast gäller beredning eller verkställighet kan enligt 112 § kommunallagen rättelseyrkande inte framställas eller kommunalbesvär anföras över beslutet.

Paragrafer: §§ 38, 39, 40,41, 43,44

Besvär kan inte anföras över nedan nämnda beslut, eftersom ett skriftligt **rättelseyrkande** enligt 110 § kommunallagen kan framställas över beslutet.

Paragrafer: §§ 37, 42, 45, 46

Enligt 15 § Förv. processL /annan lagstiftning kan besvär inte anföras över nedan nämnda beslut.

Paragrafer och grunden för besvärsförbudet:

ANVISNING FÖR RÄTTELSEYRKANDE

Myndighet till vilken rättelseyrkande kan framställas samt tid för yrkande av rättelse

Skriftligt rättelseyrkande får framställas av den som ett beslut avser eller den vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part) samt av kommunmedlemmarna.

Myndighet hos vilken rättelse yrkas:

Förbundsstyrelsen för NÅHD
Stornäsvägen 40 B 3
22410 Godby

Paragrafer: §

Yrkandet skall framställas inom 14 dagar från delfåendet av beslutet. En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt. I vardera fallet räknas inte framlägnings- eller delgivningsdagen med i besvärstiden.

Rättelseyrkandes innehåll

Av rättelseyrkande skall framgå yrkandet och vad det grundar sig på. Yrkandet skall under-tecknas av den som framställt det.

KOMMUNALBESVÄR**Besvärsmyndighet och besvärstid**

I nedan nämnda beslut kan ändring sökas skriftligt genom besvär. Ändring i ett beslut med anledning av rättelseyrkanden kan sökas genom kommunalbesvär endast av den som framställt rättelseyrkandet.

Om beslutet har ändrats med anledning av rättelseyrkandet, kan ändring i beslutet sökas genom kommunalbesvär också av den som är part eller av en kommunmedlem. Ett beslut får överklagas genom kommunalbesvär på den grunden att

- 1) beslutet tillkommit i felaktig ordning,
- 2) den myndighet som fattat beslutet har överskridit sina befogenheter eller
- 3) beslutet annars strider mot lag.

Besvärsmyndighet är:

Ålands förvaltningsdomstol
PB 31, Torggatan 16
22101 MARIEHAMN

Paragrafer i protokollet:

Besvärstid 30 dagar från dagen för delfåendet av beslutet. En part anses fått del av beslutet sju dagar efter dagen då brevet avsändes, om inte något annat påvisas. En kommunmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram offentligt.